

**Протокол
заседания Штаба по воспитательной работы**

МБОУ «СОШ п. Гранитный»

№ 3 от 7.11.2025 г.

Присутствовали: 7 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. План работы на 2 четверть 2025-2026 учебного года.
3. О проведении Дня матери, Дня неизвестного солдата, Международного Дня инвалидов, Дня добровольца, Дня Героев Отечества, Дня Конституции РФ.
4. О подготовке к акции «Открытие солдату».
5. О подготовке к Новогодним праздникам.
6. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Аслаповскую С.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Аслаповскую С.В., которая выступила с планом основных мероприятий на вторую четверть 2025 – 2026 уч. года (в соответствии с планом деятельности ШВР)

Решили: утвердить план работы на вторую четверть 2025 – 2026 уч. года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию Искужинову А.С., которая познакомила с концепцией проведения Дня матери, Дня неизвестного солдата, Международного Дня инвалидов, Дня добровольца, Дня Героев Отечества, Дня Конституции РФ.

В связи с тем, что проведение массовых мероприятий в соответствии с эпидемиологическим требованиям не представляется возможным, классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения мероприятий на 2 четверть.

По четвертому вопросу слушали старшего вожатого Степанову А.В., которая проинформировала о подготовке к акции «Открытие солдату».

На уроках труда ребята подготовят новогодние открытки и сувениры для ребят в зону СВО.

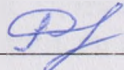
Решили: Назначить ответственных за проведение акции. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

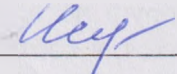
По пятому вопросу слушали старшего вожатого Степанову А.В., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года школьному театральному кружку «Первые роли» подготовить новогодний спектакль для начальных классов, подготовить и провести для 5-6 классов Новогодний КВН, для 8-11 классов организовать «Голубой огонек».

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий.
Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По шестому вопросу слушали социального педагога Гуренко Е.В., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона Оренбургской области, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (22- 26.12.2025 года) и классных часов(25.12.2025 года).

Председатель: _____  Н.В. Ракова

Секретарь: _____  А.С. Искужинова